



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

НАЦИОНАЛНА СПОРТНА АКАДЕМИЯ  
„ВАСИЛ ЛЕВСКИ“

№- ОП-18 / 21-04-2017

## ДОГОВОР

№ BG16RFOP001-3.003-0001- C01-U\_05/21.04. 2017 г.

Днес .21.04..2017 г., в град София, между:

1. Национална спортна академия "Васил Левски", София - 1700, Студентски град - Ректорат, ЕИК BG000670627, представлявана от Ректора - проф. Пенчо Гешев и Главен Счетоводител – Николинка Любенова, в качеството им на **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна и

2. „ЕН АР Консулт“ ЕООД, ЕИК по Булстат: BG126720807, със седалище и адрес на управление: гр. Хасково, бул. България – над реката № 3, представлявано от: Богдана Владимирова Хасърджиева на длъжност: Управител, наричани по-долу в договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна, на основание чл. 112, ал. 1 от ЗОП, при условията и реда на Глава 26, чл. 187, във връзка с чл. 20, ал. 3, т. 2 от Закона за обществените поръчки, във връзка с проведена процедура чрез събиране на оферти за възлагане на обществена поръчка, с предмет: „Избор на консултант по смисъла на ЗУТ за изготвяне на оценка на съответствие на инвестиционен проект и упражняване на независим строителен надзор, контрол на строително-монтажните работи, съставяне на окончателен доклад и актуализиране на технически паспорт за обект: „Изпълнение на инженеринг-проектиране, авторски надзор и строителство във връзка с модернизиране на сградата на НСА „Васил Левски“ и изграждане на зала за спорт гр. София, ул. "Гургулят" 1“, в изпълнение на Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP001-3.003-0001-C01 “Модернизиране на учебната база на Национална спортна академия „Васил Левски“ София- сградата на ул. Гургулят 1”в рамките на приоритетна ос 3 „Регионална образователна инфраструктура” на ОПРР 2014-2020 и е съфинансирана от Национална спортна академия „Васил Левски“ гр. София, се сключи настоящият договор за следното:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши срещу възнаграждение консултантантски услуги по смисъла чл.166 от Закона за устройство на територията за изготвяне на оценка на съответствие на инвестиционен проект и упражняване на независим строителен надзор, контрол на строително-монтажните работи, съставяне на окончателен доклад и актуализиране на технически паспорт за обект: „Изпълнение на инженеринг-проектиране, авторски надзор и строителство във връзка с модернизиране на сградата на НСА „Васил Левски“ и изграждане на зала за спорт в поземлен имот с идентификатор №68134.104.58, по Кадастралната карта на гр.София, одобрена със Заповед №РД-18-33/15.06.2010 г. на Изпълнителен директор на АГКК, находящ се в гр. София, ул. "Гургулят" 1“, в изпълнение на Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP001-3.003-0001-C01 “Модернизиране на учебната база на Национална спортна академия „Васил Левски“ София- сградата на ул. Гургулят 1”в рамките на приоритетна ос 3 „Регионална образователна инфраструктура” на ОПРР 2014-2020 и е съфинансирана от Национална спортна академия „Васил Левски“ гр. София.

**(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни предмета на поръчката в съответствие с пълно описание на Техническа спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, условията и сроковете на този договор.

**(3) Услугите** по ал.1 обхващат следните дейности:

1. **Дейност №1** - Извършване на оценка за съответствие на изготвените инвестиционни проекти със съществените изисквания, съгласно чл. 169, ал. 1 от ЗУТ, при спазване на изискванията на чл. 142, ал. 5 от ЗУТ за обект: Ремонт и реконструкция на сградата на НСА „Васил Левски” ул. "Гургулят" 1



и обновяване на дворното пространство и Изграждане на многофункционална за спорт, като пристройка към основната сграда, намираща се в гр. София, ул. Гургулят 1;

2. **Дейност № 2** - Упражняване на строителен надзор по време на изпълнение на строителните и монтажни работи, контрол на строително-монтажните работи, актуализиране на технически паспорт на обектите на интервенция, изготвяне на Окончателен доклад съгласно чл. 168, ал.6 от ЗУТ и съдействие на възложителя при внасяне в НАГ при СО на всички необходими документи за получаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация на строеж, а именно: Ремонт и реконструкция на сградата на НСА „Васил Левски” ул. "Гургулят" 1 и обновяване на дворното пространство и Изграждане на многофункционална за спорт, като пристройка към основната сграда, намираща се в гр. София, ул. Гургулят 1, представляващ поземлен имот с индентификатор №68134.104.58, по Кадастралната карта на гр.София, одобрена със Заповед №РД-18-33/15.06.2010 г. на Изпълнителен директор на АГКК.

3. За краткост услугите и дейностите предмет на договора по ал. 1 и ал.2 ще се нарича „услуга”.

(3) Дейностите по ал.1 и ал.2 следва да бъдат реализирани в съответствие с Административен договор № BG16RFOP001-3.003-0001-C01 “Модернизиране на учебната база на Национална спортна академия „Васил Левски“ София- сградата на ул. Гургулят 1”, Общите условия към договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма «Региони в растеж» 2014-2020 г. и Методическите указания за изпълнение договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по ОП „Региони в растеж“ 2014-2020.

## **II. ВЪЗНАГРАЖДЕНИЕ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

**Чл. 2. (1)** За изпълнението на услугата, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възнаграждение в общ размер на 19 200 (словом: деветнадесет хиляди и двеста) лева, без включен ДДС, или 23 040 (двадесет и три хиляди и четиридесет) лева, с включен ДДС, съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от настоящия договор.

(2) Цената по ал. 1 е формирана както следва:

1. Цена за изпълнение на Дейност №1 по чл.1, ал.3, т.1 от този договор – 1 200 (словом:) лева без включен ДДС, или 1 440 (словом: хиляда четиристотин и четиридесет) лева с включен ДДС, в 15-дневен срок след приемане на изпълнението по тази дейност.

2. Цена за изпълнение на Дейност №2 по чл.1, ал.3, т.2 от този договор – 18 000 (словом:осемнадесет хиляди) лева без включен ДДС, или 21 600 (словом:двадесет и една хиляди и шестстотин) лева с включен ДДС, платими както следва:

- 2.1. **Първо плащане за Дейност № 2** в размер на 35 (тридесет и пет) % от цената на услугата по договора за тази дейност и се извършва в 15-дневен срок след подписване на Протокола за откриване на строителна площадка и определяне на строителната линия и ниво (Акт Образец № 2 по Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) за обекта - по банков път на база издадена фактура;

- 2.2. **Окончателно плащане за Дейност № 2** в размер на 65 (шестдесет и пет) % от цената на услугата по договора се извършва в 15-дневен срок след издаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация на строеж - по банков път на база издадена фактура.

(3) Стойността на възнаграждението по ал. 1 е крайна и не подлежи на промяна. В цената са включени всички възможни разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за извършване на услугата - предмет на този договор.



**Чл. 3.(1)** Изплащането на всички суми по този договор, ще се извършва по банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**: Банка: Райфайзенбанк (България) ЕАД, IBAN: BG69RZBB91551023462708, BIC: RZBBBGSF.

**(2)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен предварително да уведоми писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в случай че възнамерява да промени посочената по-горе банкова сметка, като представи удостоверение от съответната банка за промяната. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяна в банковата сметка, плащанията ще се считат за надлежно извършени.

**(3)** При издаване на разходооправдателен документ (фактура или документ с еквивалентна доказателствена стойност) за извършване на плащане по настоящия договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да вписва в него и следния текст: „Разходът е по проект № BG16RFOP001-3.003-0001-C01 “Модернизиране на учебната база на Национална спортна академия „Васил Левски“ София- сградата на ул. Гургулят 1” по Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 по процедура на директно предоставяне BG16RFOP001-3.003 - „Подкрепа за висшите училища в Р. България” съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР.“, както и номера и датата на настоящия договор.

**Чл. 4.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не заплаща суми за непълно и/или некачествено извършени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ работи преди отстраняване на всички недостатъци. Отстраняването е за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 5.** Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи, които са приети по реда на чл. 10 от настоящия договор.

### **III. ГАРАНЦИИ**

**Чл.6. (1)** При подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя гаранция за добро изпълнение на задълженията си по него в размер на 5 (пет) % от стойността на договора по чл.2, ал.1 без включен ДДС, а именно: 960 (деветстотин и шестдесет) лева.

**(2)** Гаранцията за добро изпълнение се освобождава в срок до 30 календарни дни след издаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация, на обекта предмет на този договор при прилагане на правилата на Закона за обществените поръчки.

**(3)** Гаранцията за добро изпълнение покрива всички неустойки по този договор, всички щети, причинени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на Възложителя, както и заплащане на глоби, санкции и други наложени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по виновно действие и/или бездействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, свързани с този договор.

**(4)** Гаранцията за добро изпълнение не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранцията за добро изпълнение.

**(5)** Ако в срока на валидност на гаранцията за добро изпълнение не бъде издадено удостоверение за въвеждане в експлоатация на обекта предмет на този договор, срокът на валидност на банковата гаранция следва да бъде удължен до издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация на обекта предмет на този договор.

**(6)** Изпълнителят се задължава да осигури валидна и пълна гаранция за целия срок на изпълнение на задълженията си по договора.

### **IV. СРОКОВЕ**

**Чл. 7.(1)** Този договор се сключва за срок от датата на регистрирането му в Деловодството на Възложителя, до окончателното приемане на услугите предмет на този договор.



(2) Срокът на Изпълнителят за изпълнение на Дейност №1 по чл.1, ал.3, т.1 от този договор, започва да тече от дата на получаване на възлагателно писмо от Възложителя, и завършва с получаване от Възложителя на Разрешение за строеж за обекта, предмет на този договор. В този период, в срок до 10 /десет/ календарни дни, от датата на предоставяне на инвестиционния проект от Възложителя на Изпълнителя, последният се задължава да изготви и предаде Комплексен доклад за оценка на съответствието, съгласно чл.142, ал.6 от ЗУТ.

(3) Срокът за изпълнение на Дейност №2 по чл.1, ал.2, т.2 от този договор, започва да тече от датата на подписване на Протокола за откриване на строителна площадка и определяне на строителната линия и ниво (Акт Образец № 2 съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) за обекта и приключва с издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация на строежа. В този период, в срок до 10 /десет/ календарни дни, от датата на подписване на Констативен акт обр. 15, съгласно Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, Изпълнителят изготвя окончателен доклад по чл.168, ал.6 от ЗУТ и актуализира Техническия паспорт на съществуващите сгради и съставя Технически паспорт за Многофункционалната спортна зала.

## **V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл. 8. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:**

1. Да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията си по настоящия договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко или косвено свързани или необходими за изпълнение предмета на настоящия договор;
2. Да получи уговореното в договора възнаграждение при условията и сроковете на настоящия договор;
3. Да нарежда спиране на процеси, видове работи или доставки, ако установи неизпълнение на проекта, ПИПСМР, други нормативи, договорни задължения или правила за безопасност.
4. Да контролира отстраняването на дефектите, посочени от него или други контролни органи;
5. Да дава указания относно съответствието на вложените материали и извършваните строително-монтажни работи;
6. При неизпълнение от страна на строителя на предписанията за отстраняване на констатираните пропуски, да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и органите на съответната ДНСК;
7. При необходимост да предписва допълнителни изпитвания на влаганите строителни материали, за което незабавно да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
8. Да присъства при провеждане на изпитвания на влаганите строителни материали;
9. При извършването на дейността да спазва изцяло Методическите указания на Министерство на регионалното развитие и благоустройството, ГД „Градско и регионално развитие“ за изпълнение договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по ОП „Региони в растеж“ 2014-2020.

**(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:**

1. Да изпълни поръчката качествено в съответствие с Техническата спецификация, предложеното в офертата му, включително техническото предложение, което е неразделна част от настоящия договор.
2. Да не предоставя документи и информация на трети лица относно изпълнението на поръчката, както и да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор.
3. Да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 7 календарни дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 3-дневен срок.
4. Да извърши в договорения срок услугите, предмет на договора, в съответствие с изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, условията на този договор и при стриктно спазване на законовите разпоредби;



5. Да действа с грижата на добрия търговец, с необходимото старание и експедитивност и незабавно да информира в писмен вид ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали обстоятелства, които изискват решение от негова страна;
6. Да участва съвместно с Възложителя на седмичните организационни срещи с Проектанта и Строителя на строежа, а когато Възложителят не присъства, да ръководи тези срещи.
7. Да провери и одобри Количествено – стойностната сметка към Техническия проект съставена от ПРОЕКТАНТА (изпълнителя на инженеринга)
8. Да завери Сертификатите за отчитане на изпълнените проектантски и строителни работи по договора с Изпълнителя на инженеринга.
9. В рамките на 21 дни да отхвърли, поиска корекции или одобри Плана за осигуряване на качество, който ще му бъде предаден от Строителя (изпълнителя на инженеринга) в рамките на 28 дни от Датата за Започване, но не по-късно от датата на даване на достъп до Площадката или части от нея.
10. Доколкото планът може да не е напълно завършен при първото предаване, Надзора съгласува със Строителя график за поэтапно завършване на всички компоненти от плана. В последствие Строителя предава нови редакции на плана в съответствие със съгласувания график, а Надзорът одобрява или отхвърля плана в рамките на 21 дни.
11. Надзорът преглежда Докладите за промени и с обосновано становище ги предава на Възложителя за одобрение или отхвърляне в рамките на 21 дни от подаване. Докладите, съдържащи подробна обосновка, се подават при идентифициране на необходимост от промяна.
12. Да прегледа и одобри Програмата на Строителя.
13. Да прегледа и завери Докладите за напредъка представяни от Строителя към всяко искане за плащане. Изпълнителят има право в срок от 7 дни да поиска промяна или допълване.
14. Да преглежда седмичните доклади на Строителя, съставяни при поискване от страна на Възложителя. Докладите се представят на първия работен ден от седмицата, следваща периода, за който се отнася докладът. Докладите се преглеждат от Надзора, който в срок от 3 дни може да поиска промяна или допълване.
15. Да прегледа и одобри Планът на Строителя за безопасност и здраве при изпълнение на строежа. Планът трябва да е с достатъчна подробност, така че Възложителят да е сигурен, че когато планът бъде завършен, той ще е разработен въз основа на всички проектни части и ще съответства на изискванията на Договора. Надзорът ще проверява дали планът и редакциите му са в съответствие с изискванията на Договора и ще уведомява Строителя и Възложителя за степента, в която планът не съответства с Договора.
16. Планът за безопасност и здраве трябва да бъде предмет на редовно разглеждане и актуализиране при промяна в законодателството или обхват на Работите, промяна в преобладаващите условия или както е наредено от Възложителя и/или Надзора.
17. Да изготви Комплексен доклад за оценка за съответствието на основание чл. 142, ал. 6, т. 2 от ЗУТ в срока, посочен в техническото предложение, представляващо неразделна част от настоящия договор. Всички документи - графични и текстови на инвестиционния проект се подписват и подпечатват, Докладът за оценка на съответствието се подписва съобразно посоченото в чл. 142, ал. 9 от ЗУТ и представя на хартиен носител в 4 (четири) екземпляра и един на електронен носител, който съответства на хартиения екземпляр. Електронното копие на доклада се представя на магнитен носител. Документите - текстова част да бъдат представени и в електронен формат - 1бр. Електронното копие на текстовата част да се представи на електронен носител.
18. Да удостоверява изпълненото строителство с необходимата документация, съгласно Наредба № 2/31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти / обн. ДВ. Бр.72/2003г./;



19. Да поддържа за срока до въвеждане на строежа в експлоатация - застраховка по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ за професионалната си отговорност за вреди, причинени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, или на други участници в строителството, или на трети лица вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията си по този договор;
20. Изпълнителят, при необходимост ще извършва съвместно с Възложителя проверки на място по време на Срока за Съобщаване на Дефекти и непосредствено след него за да: провери дали недовършени/неизпълнени Работи и/или забелязани дефекти са извършени/отстранени; отбележи всякакви дефекти или повреди в Работите; формира основание за искане към Изпълнителя да потърси причината за дефект; провери дейности с по-дълъг срок за изпълнение (например дейности във връзка с извършеното озеленяване) или по Плана за управление и възстановяване на околната среда; провери дали Изпълнителят е разчистил Площадката; оцени готовността и подготовката за изготвяне на Акт 16.
21. Изпълнителят е длъжен да присъства на тримесечните проверки през Срока за Съобщаване на Дефекти и поне още едно тримесечие след изтичането му. Възложителят уведомява Изпълнителя за датата, часа и мястото на срещата.
22. При извършването на дейността да спазва изцяло Методическите указания на Министерство на регионалното развитие и благоустройството, ГД „Градско и регионално развитие“ за изпълнение договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по ОП „Региони в растеж“ 2014-2020
23. Да носи отговорност за дейностите и задълженията му като участник в инвестиционния процес, регламентирани в чл. 166 и чл. 168 от ЗУТ, както и за тези произтичащи от чл. 178 от ЗУТ.
24. Да подписва всички актове и протоколи по време на строителството, необходими за оценка на строежа, съгласно изискванията за безопасност и законосъобразното им изпълнение, съгласно ЗУТ и Наредба № 3/2003 г.;
25. Да констатира извършените СМР, като подписва текущите протоколи и актове за количествата и стойностите на извършените и подлежащи на разплащане СМР;
26. При изпълнение на възложените работи да спазва всички български технически нормативни документи, БДС, ЕС и други писмени технически изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
27. Да следи за стриктното спазване на работния линеен график на строителя и да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за настъпили отклонения и забави;
28. Да разпорежда премахването на некачествено извършените СМР и повторното им извършване;
29. Да контролира чрез необходимите проверки, измервания и изчисления реално извършените видове и количества СМР на строежа, които на съответния етап от изпълнение на проекта се удостоверяват от строителя с Протокол за приемане на извършени СМР (бивш акт обр. 19). След извършените проверки на място и установено съответствие, подписва протокола;
30. Да изисква сертификати за качеството на материалите, да одобрява заедно с Възложителя и Авторския надзор предложените образци и да разрешава влагането на материалите след представянето на сертификати за тях;
31. Да контролира спазване на нормите за безопасност на труда и противопожарна безопасност;
32. Да контролира нормите за опазване на околната среда;
33. Да упражнява контрол върху техническото изпълнение на СМР на всички етапи, съгласно договора с изпълнителя на СМР;
34. Да работи с технически правоспособни лица, съгласно изискванията на ЗУТ;
35. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ обезпечава постоянно присъствие на обекта на специалистите по съответните части от екипа в зависимост от изпълняваните СМР.



36. да се съобразява и да прилага действащите в Република България нормативни актове - закони и подзакони, регламентиращи този род дейност-съгласно Техническата спецификация- неразделна част от договора
37. Чрез лицата посочени в Списъка по чл.64, ал.1, т.6 от ЗОП, представен от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в обществената поръчка, подписва актове за изпълнение на СМР, с които се документират количеството, обемът и стойността на изпълнените видове СМР на обекта, съгласно сключения договор за строителство на обекта.
38. Въпроси от техническо естество, които не водят до изменение на проекта и са в обхвата на отговорността на строителния надзор се решават от лицето, упражняващо строителен надзор, след писмено съгласие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
39. Да съставя и организира подаването от името на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на всички необходими документи, искания, заявления и др. документи пред компетентните органи, с оглед осъществяване на инвестиционния процес без прекъсване;
40. Да информира незабавно в писмен вид ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички обстоятелства, които изискват решение от негова страна съгласно настоящия договор, договора със строителя или законовите разпоредби, включително при получаване на информация или искане от строителя или при неизпълнение от страна на строителя;
41. Да изпълнява и всички други задължения, посочени в Техническата спецификация;
42. Да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за проблеми, възникнали при изпълнението на проекта и за мерките, предприети за тяхното решаване;
43. Да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място;
44. Да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора. В случай на установена нередност, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви;
45. Периодично да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за хода на строителството и изпълнението на възложените му дейности, ресурсно обезпечаване, както и за допуснатите пропуски, взетите мерки и необходимостта от съответните разпореджания;
46. Всяка промяна на материали, машини, съоръжения и др. за обекта става след писмено разрешение от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
47. Да не извършва промени в сроковете, количествата и видовете работи без разрешение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
48. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да вписва всички предписания и заповеди, свързани с изпълнението на СМР, в заповедната книга на строежа, която се съхранява на строежа от строителя. Предписанията, респективно заповедите, задължително се подписват и датират.
49. При неизпълнение на предписанията и заповедите, отразени в заповедната книга от страна на строителя, Изпълнителят е длъжен да спазва разпоредбите на чл. 168 от ЗУТ.
50. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да комплектова и съхранява цялата документация относно строежа до съставянето на Констативен акт, обр. 15;
51. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен след подписване на акт обр. 15 и след издаване на писмени становища от специализираните контролни органи по законосъобразното изпълнение на строежа и по готовността му за въвеждане в експлоатация, да изготви и представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ окончателен доклад по смисъла на чл. 168, ал. 6 от ЗУТ и технически паспорт за обекта на хартиен носител в 4 (четири) екземпляра и един на електронен носител, който съответства на хартиения екземпляр. Електронното копие на доклада се представя на



магнитен носител. Документите -текстовата част да бъдат представени и в електронен формат - 1бр. Електронното копие на текстовата част се представят на електронен носител – магнитен носител.

52. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ при необходимост изготвя оценка за съответствие за преработка на инвестиционния проект по смисъла на чл. 154 от ЗУТ и съставя екзекутивна документация на строежа, и след фактическото му завършване заверява екзекутивната документация заедно с останалите участници в строителството;

53. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за своевременното организиране и извършване на необходимите действия към съответните специализирани контролни органи, експлоатационни дружества и служби, свързани с получаване на необходимите разрешения и съгласуване за изграждането на строежа и въвеждането му в експлоатация.

54. Всички санкции, наложени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ във връзка или по повод на дейности, за които отговаря ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

55. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава, когато е приложимо, да предостави възможност на Управляващия орган, на Сертифициращия орган, Националните одитиращи власти, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата, Съвета за координация в борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на Европейските общности - Република България и външните одитори да извършват проверки чрез разглеждане на документацията или чрез проверки на мястото на изпълнението на проекта и да извършват пълен одит, ако е нужно, въз основа на оправдателни документи за отчетеното, счетоводни документи и всякакви други документи, имащи отношение към финансирането на проекта;

56. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да съхранява документацията и да оказва съдействие при извършване на проверките, описани в предходната алинея до три години, считано от 31 декември след предаване към Европейската комисия на окончателните документи по приключването на ОПРР 2014-2020 г. При проверки на място от страна на УО на ОПРР, Сертифициращия орган, Одитния орган, Европейската сметна палата, органи на Европейската комисия, Дирекция „Защита на финансови интереси на Европейския съюз“, МВР (АФКОС) и други национални одитни и контролни органи ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури присъствието на свой представител, както и да осигури: достъп до помещения, преглед на документи, удостоверяващи направените разходи в рамките на предоставената безвъзмездна финансова помощ, както и всякаква друга информация, свързана с изпълнението на сключения Договор;

57. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава, да спазва изискванията за изпълнение на мерките за информация и публичност по проекти, финансирани по Оперативна програма Региони в растеж 2014-2020. Предприетите за тази цел мерки трябва да са съобразени със съответните правила за информиране, комуникация и реклама, предвидени в чл.115 § 4 от Регламент 1303/2013 г. и в чл. 3, чл. 4, чл. 5 и Приложение II от Регламент за изпълнение (ЕС) № 821/2014 на Комисията.

58. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава, когато е приложимо, да предприеме всички необходими стъпки за популяризиране на факта, че Европейският фонд за регионално развитие са финансирани или финансират проекта. Такива мерки трябва да са съобразени със съответните правила за информиране и публичност, предвидени в съответните актове от Европейското право. В този смисъл ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да посочва финансовия принос на Европейския фонд за регионално развитие, предоставени чрез ОПРР 2014-2020 в каквито и да са документи, свързани с изпълнението на проекта, и при всички контакти с медиите. Той трябва да помества логото на ЕС и логото на ОПРР 2014-2020 навсякъде, където е уместно. Всяка публикация, в каквато и да било форма и среда, включително Интернет, трябва да съдържа следното изявление: “Този проект е изпълнен с финансовата подкрепа на ОПРР 2014-2020 съфинансирана от Европейския фонд за регионално развитие Всяка информация, предоставена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на конференция или среща, трябва да конкретизира, че проектът е получил финансиране от Европейския фонд за регионално развитие, предоставено чрез ОПРР 2014-2020 г.



59. Да извършва необходимите проверки и да носи отговорност за: спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството, недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството, годността на строежа за въвеждането му в експлоатация;
60. Изпълнителят се задължава да упражнява строителен надзор по време на изпълнение на СМР по време на гаранционните срокове;
61. Да осигури изпълнението на поръчката посредством предложените в офертата му експерти.
62. Да осигурява достъп за извършване на проверки на място и одити;
63. Да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверка на място;
- (3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя пред съответния орган окончателен доклад с приложени съгласувателни писма, разрешения, становища на специализираните контролни органи и документи в съответствие с нормативната уредба, необходими за въвеждане на обекта в експлоатация.
- (4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да поддържа точно и систематизирано деловодство, както пълна и точна счетоводна и друга отчетна документация за извършените услуги, позволяваща да се установи дали разходите са действително направени във връзка с договора.
- (5) За вреди, причинени на лица, публично или частно имущество, при или по повод строителството, отговорност носи ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи регресна отговорност спрямо ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако последният заплати обезщетение за такива вреди.
- (6) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не може да подменя ПСД и да възлага допълнителни видове СМР на обекта, както и технологията на изпълнението му, без изричното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- (7) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, в 3-дневен срок от установяване на неправомерно платените и/или надплатените суми, изпраща покана на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да плати доброволно задължението си в 10-дневен срок от получаване на поканата.
- (8) В поканата за доброволно възстановяване до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ посочва размера на дължимите суми, срока за възстановяването им, данни за банковата сметка, по която да бъдат възстановени, както и реда, по който ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ да бъде уведомен от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за доброволно възстановените суми. В поканата се посочват и възможните санкции и процедури в случай че изискването за възстановяване на дължимите суми не бъде изпълнено в указания срок.
- (9) В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не възстанови изисканите суми в упоменатите срокове, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се съгласяват настоящият договор да послужи като несъдебно изпълнително основание за събиране на дължимите по договора суми на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- (10) Сумите, подлежащи на възстановяване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, могат да бъдат прихванати от всякакви суми, дължими от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

## **VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**Чл. 9. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:**

1. Да упражнява лично или чрез упълномощени от него лица цялостен контрол върху дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по този договор, без това да нарушава оперативната самостоятелност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
2. Да извършва проверки на документите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, свързани с изпълнението на настоящия договор.
3. При констатирано неизпълнение и/или нарушение на задълженията по договора, недостатъчна компетентност, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ има право да поиска замяна на член от екипа на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с друг, с необходимата професионална квалификация.
4. Да откаже да приеме обекта или части от него, ако открие съществени недостатъци.



5. Да откаже да заплати изцяло или отчасти цената по настоящия договор, ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил пълно и точно предмета на договора. Това право отпада когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отстрани за своя сметка недостатъците на своята работа в даден му от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ подходящ срок.
6. По всяко време да иска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация относно извършените СМР, върху които се осъществява строителен надзор.
  - (2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:
    1. Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дължимото възнаграждение при условията и сроковете на този договор;
    2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да съгласува с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всички отклонения от одобрените проекти в процеса на изпълнението на обекта;
    3. Да уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в предвидените в този договор случаи.
    4. Да осигури на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ съдействието, информацията и документите, необходими му за качествено извършване на услугата по чл. 1 от настоящия договор;
    5. Да осигури на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ постоянен достъп до обекта;
    6. Да уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при възникване на непредвидени обстоятелства, които могат да доведат до спиране на изпълнението на възложената работа, в срок от 3 работни дни от датата на узнаване;
    7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ упълномощава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да го представлява пред всички държавни, и др. инстанции във връзка с изграждането на обекта и до получаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация.

## **ВИИ. ОТЧИТАНЕ, ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО**

**Чл. 10. (1)** Предаването на извършената услуга за приемане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се извършва от определените от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ лица, посочени в този договор.

**(2)** Предаването на част и на цялото изпълнение и/или документ по настоящия договор за приемане и одобрение от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се удостоверява с подписване от лицата по предходната алинея на приемо-предавателен протокол.

**(3)** В срок до 10 (десет) дни от представянето с протокол по предходната алинея на изпълнението и/или на документ за одобрение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ го одобрява или дава указания за промяната му. Указанията за промяна се изпращат от Възложителя до Изпълнителя в писмена форма.

**(4)** Когато бъдат установени несъответствия на изпълнението с нормативните изисквания, с техническата спецификация - Приложение 1 от настоящия договор - или бъдат констатирани някакви недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже приемането на изработеното и да върне документацията на Изпълнителя за отстраняване на несъответствията. Констатираните отклонения и недостатъци се описват в протокол, в който се посочва и подходящ срок за отстраняването им за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**(5)** В случай, че в определения срок ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не отстрани недостатъците, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да ги отстрани сам за негова сметка или да иска съразмерно намаление на цената.

**(6)** Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подизпълнителя.

**(7)** В случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ одобри изпълнението и/или документите в срока по ал. 3 се съставя **окончателен приемо-предавателен протокол** за качествено и в срок изпълнение на конкретната дейност, подписан от оторизираните представители на страните по договора.

**Чл. 11** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен в срока по чл. 10, ал. 3 писмено да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за установените в съответствие с чл. 10, ал. 4 и 5 недостатъци.



**Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** съгласно чл.168, ал. 7 от ЗУТ носи отговорност за щети, които е нанесъл на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на другите участници в строителството, и солидарна отговорност със строителя за щети, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи и одобрените проекти. Отговорността по договора за изпълнение на услугата е със срокове не по-малки от гаранционните срокове в строителството.

**Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за действията на трети лица - допуснати от него до обекта на надзора (без контролните органи), като за свои действия.

## **VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл.14.** Настоящият договор се прекратява:

1. С окончателното (навременно, точно и цяло) изпълнение на всички задължения на страните по договора;
2. По взаимно съгласие с писмено, обосновано споразумение между страните, с което се уреждат и последиците от прекратяването;
3. При настъпване на обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство страните си дължат надлежно уведомяване в едномесечен срок от настъпване на обективната невъзможност, която следва да се докаже от страната, твърдяща, че такава невъзможност е налице;
4. Едностранно от изправната страна с 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие до другата страна при съществено виновно неизпълнение на задълженията ѝ по договора, както и при констатирани нередности и/или конфликт на интереси.
5. В случай, че по време на изпълнението му лицензът на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за извършване на дейностите, съгласно НАРЕДБА №РД-02-20-25 от 03.12.2012 г. за условията и реда за издаване на удостоверение за вписване в регистъра на консултантите за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор, съгласно чл. 166 от ЗУТ, изтече и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не го поднови или бъде отнето по реда на Наредбата;
6. С 10 – дневно писмено предизвестие от Възложителя до Изпълнителя. В този случай, Възложителят дължи заплащане само на часта от работата, която може да бъде приета.

## **IX. НЕУСТОЙКИ**

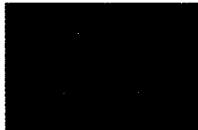
**Чл. 15.** При забавено изпълнение с повече от 5 работни дни, Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер на 1 % (един процент) от цената с включен ДДС, по чл.2(1) от този договор, за всеки ден забава, но повече 40% (четиридесет процента) от цената с включен ДДС, по чл.2(1) от този договор.

**(2)** При неточно или непълно изпълнение на договорните задължения от страна на Изпълнителя, Възложителят има право да иска изпълнението заедно с неустойка в размер на 10 % (десет процента) от цената с включен ДДС, по чл.2(1) от този договор.

**(3)** При неоснователен отказ от подписване на допълнително споразумение, съгласно разпоредбата на чл. 24 от настоящия договор, уреждащо промяна в срока и/или цената на договора поради непредвидени обстоятелства, съгласно разпоредбите на ЗОП, Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер на 25% (двадесет и пет процента) от цената с включен ДДС, по чл.2(1) от този договор.

**Чл. 16.** При прекратяване на договора, поради виновно неизпълнение на задълженията от страна на Изпълнителя, Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер на 20% (двадесет процента) от цената с включен ДДС, по чл.2(1) от този договор, ведно с връщане на всички получени паричини средства по този договор, за работи които не са приети.

**Чл.17.** Възложителят не дължи неустойка и/или обезщетение за вреди, ако до изтичане на крайния срок за изпълнение на Договора настъпи промяна във финансирането на Програмата.



**Чл.18.** Страните си запазват правото да търсят обезщетение за вреди и пропуснати ползи над уговорените размери на неустойките на общо основание.

## **X. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА**

**Чл.19. (1)** Непреодолима сила са обстоятелства от извънреден характер, които страната по договора при полагане на дължимата грижа не е могла или не е била длъжна да предвиди или предотврати, и които са възникнали след сключването на договора.

**(2)** Не е налице непреодолима сила, когато съответното събитие е настъпило вследствие на неположена грижа от някоя от страните или ако при полагане на дължимата грижа това събитие е можело да бъде предотвратено.

**(3)** Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолима сила, не може да се позовава на нея, ако не е изпълнила задължението си по предходната алинея.

**Чл. 20. (1)** Някоя от страните по договора не носи отговорност за неизпълнение или забавено изпълнение на свое задължение в резултат на настъпило събитие, което може да бъде определено като непреодолима сила, в това число и за причинените от това неизпълнение вреди.

**(2)** Ако страните са били в забава преди възникването на непреодолимата сила, те не могат да се позовават на последната при неизпълнение на задълженията си по настоящия договор.

**Чл. 21. (1)** Страната, която се позове на обстоятелство от извънреден характер по смисъла на чл. 20, ал. 1 от настоящия договор, което е причина за неизпълнение на задължения по договора, е длъжна в петдневен срок писмено да уведоми другата страна за настъпването, съответно за преустановяване на въздействието на непреодолимата сила, както и какви са възможните последици от нея за изпълнението на договора.

**(2)** Към известието по ал. 1 се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването, естеството, размера на непреодолимата сила и причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение.

**(3)** В случай че някое от доказателствата по ал. 2 се издава от компетентните органи в срок, по-дълъг от посочения в ал. 1, страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолимата сила е длъжна с известието по ал. 1 да съобщи за това обстоятелство и в петдневен срок след предоставянето на съответното доказателство от компетентния орган да уведоми другата страна и да ѝ представи доказателството.

**(4)** При неуведомяване по ал. 1 се дължи обезщетение за настъпилите вреди.

**Чл. 22. (1)** При позоваване на непреодолима сила страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолимата сила е длъжна да предприеме всички възможни мерки, за да ограничи последиците от настъпването на събитието.

**(2)** Страната е длъжна, след съгласуване с насрещната страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

**Чл. 23. (1)** Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолимата сила, ведно с уведомлението по чл. 21, ал. 1 изпраща до другата страна уведомление за спиране на изпълнението на договора до отпадане на непреодолимата сила.

**(2)** След отпадане на обстоятелствата от извънреден характер, които са определени като непреодолима сила в уведомлението по чл. 21, ал. 1, страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолимата сила, писмено с известие в петдневен срок уведомява другата страна за възобновяване на изпълнението на договора.

**(3)** Ако след изтичане на петдневния срок по ал. 2, страната, която е дала известието за спиране по ал. 1, не даде известие за възобновяване на изпълнението на договора, втората страна писмено с известие уведомява, че са налице основанията за възобновяване на изпълнението и иска от първата страна да даде



известие за възобновяване на изпълнението, като определя и срок за това, който не може да е по- кратък от 5 (пет) дни.

(4) Ако и след изтичане на срока, определен в известието по ал. 3, страната, която е дала известието по ал. 1, не възобнови изпълнението на договора, изправната страна има право да прекрати договора и да получи неустойката за неизпълнение на договора.

**Чл. 24. (1)** Срокът за изпълнение на договора се удължава с времето, през което изпълнението е било невъзможно поради непреодолима сила, за наличието на която другата страна е била надлежно уведомена и е приела съществуването ѝ, на база на представените документи и доказателства.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да направи необходимото, за да сведе до минимум срока на спиране на изпълнението и да го възобнови веднага щом обстоятелствата позволят това.

(3) Срокът за изпълнение се удължава с периода на забавянето на изпълнението на договора и се възстановява от получаването на уведомлението по чл. 23, ал. 2.

(4) За периода на спиране на изпълнението плащанията по договора не се дължат.

**Чл. 25. (1)** Когато обстоятелствата от извънреден характер, които се определят като непреодолима сила, възпрепятстват по такъв начин изпълнението на задълженията по договора, че на практика водят до невъзможност за изпълнението на договора като цяло, страната, изпълнението на чиито задължения е възпрепятствано от непреодолимата сила, писмено с известие уведомява насрещната страна за това обстоятелство.

(2) След получаване на известието по ал. 1, насрещната страна има право да прекрати договора.

## **XI. ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ**

**Чл. 26 (1)** Национална спортна академия "Васил Левски", съгласно условията на договора за безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014 - 2020, представя искания за възстановяване на платените от нея като Възложител по настоящия договор разходи за изпълнение на услугата.

(2) В случай, че Управляващия орган не сертифицира платени от Възложителя разходи, констатирани като неправомерно изплатени суми, Изпълнителят се задължава да възстанови съответните дължими суми в срок от 5 работни дни от получаване на искане за това по сметка на Възложителя.

(3) Ако след приключване на проекта или по време на изпълнение на проекта в случай на препоръки от Одитиращия орган и/или на база негови констатации бъдат поискани финансови корекции, Изпълнителят се задължава да възстанови посочената сума в указания размер и срок на Възложителя.

(4) Ако след приключване на проекта или по време на изпълнение на проекта Европейската комисия поиска финансова корекция по проекта, Изпълнителят се задължава да възстанови посочената сума в указания размер и срок на Възложителя.

(5) В случай, че бъдат установени неправомерно изплатени от Възложителя разходи, при виновно неизпълнение от страна на Изпълнителя, последният се задължава да възстанови съответните дължими суми в срок от 5 работни дни от получаване на искане за това по сметка на Възложителя;

(6) В случай, че Изпълнителят не възстанови изисканите суми в упоменатия срок, Възложителят има право на обезщетение за забавено плащане в размер на законната лихва за периода на просрочието.

## **XII. ЕКИП ОТ ЕКСПЕРТИ**

**Чл. 27. (1)** За изпълнение предмета на настоящия договор Изпълнителят осигурява екип от експерти, посочени в офертата, неразделна част от този договор и включени в списъка на правоспособни лица, с право да извършват оценка на инвестиционни проекти и упражняване на строителен надзор.



(2) Изпълнителят няма право да сменя лицата, посочени в офертата му, без предварително писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и представяне на доказателства, удостоверяващи включването на новия експерт в списъка на правоспособните лица.

(3) Изпълнителят по своя инициатива предлага смяна на ключов експерт в следните случаи:

1. При смърт на експерта;
2. При невъзможност да изпълнява възложената му работа, поради болест, довела до трайна неработоспособност на експерта;
3. При необходимост от замяна на експерта поради причини, които не зависят от Изпълнителя;
4. Когато експертът бъде осъден на лишаване от свобода за умишлено престъпление от общ характер;
5. При лишаване на експерта от правото да упражнява определена професия или дейност, пряко свързана с дейността му в изпълнението на настоящия договор.

(4) В случаите по ал. 3, Изпълнителят дава на Възложителя писмено уведомление, в което мотивира предложението си за смяна на експерта и прилага доказателства за наличието на някое от основанията по ал. 3 и постъпки за включване на новия експерт в списъка на правоспособните лица. С уведомлението, Изпълнителят предлага експерт, който да замени досегашния експерт, като новият експерт трябва да притежава еквивалентна квалификация като тази на заменяния експерт и професионален опит, не по-малък от неговия.

(5) Възложителят може да приеме замяната или мотивирано да откаже предложени експерт. При отказ от страна на Възложителя да приеме предложени експерт, Изпълнителят предлага друг експерт с ново уведомление по реда на ал. 4.

(6) Допълнителните разходи, възникнали в резултат от смяната на експерта, са за сметка на Изпълнителя.

(7) В случай, че даден експерт не е сменен незабавно и е минал период от време, преди новият експерт да поеме неговите функции, Възложителят може да предприеме мерки, за да компенсира временното отсъствие на този експерт.

### **ХІІІ. ДРУГИ УСЛОВИЯ**

**Чл. 28.** Този договор не подлежи на изменение или допълнение, освен по изключенията предвидени в Закона за обществените поръчки.

**Чл. 29.** (1) Всички съобщения, уведомления, покани, предизвестия и други между страните, във връзка с този договор, ще се извършват в писмена форма и ще са валидни, ако са подписани от упълномощените лица и ще се изпращат на адреса посочен от страните както следва:

За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: София 1700, Студентски град, НСА Васил Левски, ст.111 деловодство

За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: адрес гр.София, ул.Джон Атанасов №2, офис 1, или на електронен адрес чрез имейл/email office@enarconsult.com, Изпълнителя ще се счита за редовно уведомен на посочения от него електронен адрес. Не отварянето, изтриването и не прочитането на уведомлението изпратено по електронната поща /по email/ не освобождава от отговорност Изпълнителят и същия се счита за уведомен.

(2) При промяна на данните по предходната алинея, съответната страна е длъжна да уведоми другата в петдневен срок, преди настъпване на промяната. Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес.

(3) За дата на съобщението/уведомлението се смята:

1. датата на предаването - при ръчно предаване на съобщението/уведомлението
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка - при изпращане по пощата;



3. датата на изпращане по факс или имейл/email.

**Чл. 30.** За неуредени в настоящия договор и документацията за участие отношения се прилагат разпоредбите на ЗОП, ППЗОП, ГПК, ЗЗД, ТЗ, ЗУТ и другите регламентиращи предмета на този договор.

**Чл. 31.** Възникналите спорове по приложението на настоящия договор се уреждат чрез преговори между страните, а при не постигане на съгласие спорът се отнася пред компетентния съд по седалището на Възложителя по реда на Гражданския процесуален кодекс.

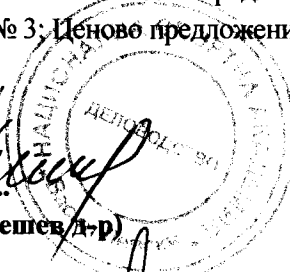
Настоящият договор се сключи в четири еднообразни екземпляра - един за Изпълнителя и три за Възложителя.

Неразделна част от този договор са:

1. Приложение № 1: Техническа спецификация
2. Приложение № 2: Техническо предложение на изпълнителя
3. Приложение № 3: Ценово предложение на изпълнителя

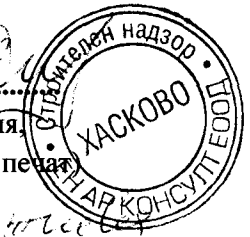
**ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

Ректор : .....  
( Проф. Пенчо Гешев /д-р/ )



**ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

.....  
( длъжност, име и фамилия,  
подпис и печат )



*Тереза Палсманова  
Имаева*

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ: .....  
( Николинка Любенова )

**Съгласували:**

1. Юрист: .....
2. Ръководител проект: .....



07/17

образец № 9

## ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от

Долуподписаният/ата Богдана Владимирова Хасърджиева ЕГН 7106028510

(трите имена на декларатора)

в качеството си на

Управител

(длъжност на декларатора, напр. управител, член на УС, прокуриснт)

на

„ЕН АР Консулт” ЕООД

ЕИК

126720807

(наименование на участника/съдружника в обединение)

### УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

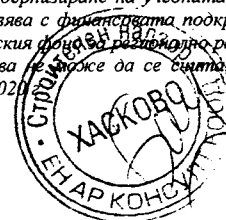
1. След запознаване с документацията за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Избор на консултант по смисъла на ЗУТ за изготвяне на оценка на съответствие на инвестиционен проект и упражняване на независим строителен надзор, контрол на строително-монтажните работи и актуализиране на технически паспорт за обект: „Изпълнение на инженеринг-проектиране, авторски надзор и строителство във връзка с модернизиране на сградата на НСА „Васил Левски” и изграждане на зала за спорт гр. София, ул. "Гургулят" 1“, в изпълнение на Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP001-3.003-0001-C01 “Модернизиране на учебната база на Национална спортна академия „Васил Левски“ София- сградата на ул. Гургулят 1” в рамките на приоритетна ос 3 „Регионална образователна инфраструктура” на ОПРР 2014-2020 и е съфинансирана от Национална спортна академия „Васил Левски“ гр. София, предлагаме да организираме и изпълним същата, срещу посочените цени, както следва:

2. Крайна обща цена за изпълнение на договора: **19 200 лева (словом: деветнадесет хиляди и двеста ) лева без включен ДДС, и 23 040 лева (словом: двадесет и три хиляди и четирисот лева ) лева с включен ДДС, разпределена по дейности, както следва:**

2.1. за Дейност № 1 – „Извършване на оценка за съответствие на изготвените инвестиционни проекти със съществените изисквания, съгласно чл. 169, ал. 1 от ЗУТ, при спазване на изискванията на чл. 142, ал. 5 от ЗУТ за обект: Ремонт и реконструкция на сградата на НСА „Васил Левски” ул. "Гургулят" 1 и обновяване на дворното пространство и Изграждане на многофункционална за спорт, като пристройка към основната сграда, намираща се в гр. София, ул. Гургулят 1“ - **1 200 лева (словом: хиляда и двеста ) лева без включен ДДС и 1 440 лева (словом: хиляда четирисотин и четирисот ) лева с включен ДДС ;**

2.2. за Дейност №2 – „Упражняване на строителен надзор по време на изпълнение на строителните и монтажни работи, контрол на строително-монтажните работи, актуализиране на технически паспорт на обектите на интервенция, изготвяне на Окончателен доклад съгласно чл. 168, ал.6 от ЗУТ и съдействие на възложителя при внасяне в НАГ при СО на всички необходими документи за получаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация на строеж за обект: Ремонт и реконструкция на сградата на НСА „Васил Левски” ул. "Гургулят" 1 и обновяване на дворното пространство и Изграждане на многофункционална за спорт, като пристройка към основната сграда, намираща се в гр. София, ул. Гургулят 1” - **18 000 лева (словом: осемнадесет хиляди ) лева без включен ДДС и 21 600 лева (словом: двадесет и една хиляди и шестстотин ) лева с включен ДДС .**

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0001- C01 “Модернизиране на учебната база на Национална спортна академия „Васил Левски“ София - сградата на ул. Гургулят 1“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от НСА и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020



Handwritten signature

Handwritten mark



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

*Handwritten mark*

3. В така предложената от нас цена са включени всички възможни разходи за извършване на дейности по предмета на поръчката за целия период на действие на договора.

гр. Хасково  
дата: 20.12.2016 год

ДЕКЛАРАТОР  
(Богдана Хасърджиева - Управител)



Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0001- C01 "Модернизиране на учебната база на Национална спортна академия „Васил Левски“ София - сградата на ул. Гургулят 1", който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от НСА и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г."

*Handwritten signature*

*Handwritten mark*



**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

**с предмет:** „Избор на консултант по смисъла на ЗУТ за изготвяне на оценка на съответствие на инвестиционен проект и упражняване на независим строителен надзор, контрол на строително-монтажните работи и актуализиране на технически паспорт за обект: „Изпълнение на инженеринг-проектиране, авторски надзор и строителство във връзка с модернизиране на сградата на НСА „Васил Левски“ и изграждане на зала за спорт гр. София, ул. "Гургулят" 1“, в изпълнение на Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP001-3.003-0001-C01 “Модернизиране на учебната база на Национална спортна академия „Васил Левски“ София- сградата на ул. Гургулят 1” в рамките на приоритетна ос 3 „Регионална образователна инфраструктура” на ОПРР 2014-2020 и е съфинансирана от Национална спортна академия „Васил Левски“ гр. София

Долуподписаният/ата Богдана Владимирова Хасърджиева ЕГН 7106028510

(трите имена на декларатора)

в качеството си на Управител

(длъжност на декларатора, напр. управител, член на УС, прокурист)

на „ЕН АР Консулт” ЕООД ЕИК 126720807

(наименование на участника/съдружника в

обединение

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

I. След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в посочената по-горе процедурата, с настоящото удостоверяваме и потвърждаваме, че представяваният от нас участник отговаря на изискванията и условията посочени в документацията за участие в процедура за събиране на оферти, поради което предлагаме да изпълним същата, както следва:

**1. Техническо предложение за изпълнение на поръчката:**

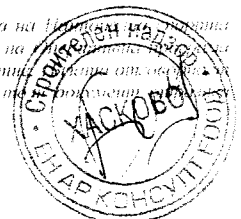
**ДЕЙНОСТ № 1** - Извършване на оценка за съответствие на изготвените инвестиционни проекти със съществените изисквания, съгласно чл. 169, ал. 1 от ЗУТ, при спазване на изискванията на чл. 142, ал. 5 от ЗУТ за обект: Ремонт и реконструкция на сградата на НСА „Васил Левски” ул. "Гургулят" 1 и обновяване на дворното пространство; Изграждане на многофункционална за спорт, като пристройка към основната сграда, намираща се в гр. София, ул. Гургулят 1;

Екипът на „ЕН АР Консулт” ЕООД ще изготви оценка на съответствието на инвестиционните проекти с основните изисквания към строежите, на основание чл.166, ал.1 ЗУТ. По всяка част на изготвения инвестиционен проект оценката ще се извършва от квалифицирани специалисти със знания и опит в проектирането. Становищата на експертите по всички отделни части на оценката формират окончателното заключение за съответствие на инвестиционният проект (проектен пакет) с основните изисквания към строежите, отразено в съответния доклад. Експертите в нашият екип имат предимството да са изготвяли множество доклади за обекти с подобен характер, което е от голяма полза за извършване на консултантската услуга.

Всеки един от Докладите за оценка на съответствието на проектната документация с основните изисквания към строежите, ще съдържа следната информация регламентирана в чл.142, ал.5 ЗУТ, съобразно спецификата на съответния проектен пакет:

1. Оценка за съответствие на инвестиционните проекти с предвижданията на подробния устройствен план;
2. Оценка за съответствие на инвестиционните проекти с правилата и нормативите за устройство на територията;
3. Оценка за съответствие на инвестиционните проекти с изискванията по чл.169, ал.1 и ал.3;
4. Оценка за съответствие на инвестиционните проекти относно взаимната съгласуваност между частите на проекта;

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0001- C01 “Модернизиране на учебната база на Национална спортна академия „Васил Левски“ София - сградата на ул. Гургулят 1”, който се осъществява с финансовата подкрепа на „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Информацията от обекта на настоящия документ за съдържанието на публикацията се носи от НСА и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.”





5. Оценка за съответствие на инвестиционните проекти с пълнотата и структурното съответствие на инженерните изчисления;
6. Оценка за съответствие на инвестиционните проекти с изискванията за устройство, безопасна експлоатация и технически надзор на съоръжения с повишена опасност, ако в обекта има такива;
7. Оценка за съответствие на инвестиционните проекти с други специфични изисквания към определени видове строежи съгласно нормативен акт, ако за обекта има такива;
8. Оценка за съответствие на инвестиционните проекти с изискванията на влезли в сила административни актове, които са необходимо условие за разрешаване на строителството съгласно Закона за опазване на околната среда, Закона за биологичното разнообразие, Закона за културното наследство или друг специален закон, както и отразяване на мерките и условията от тези актове в проекта;
9. Оценка за съответствие на инвестиционните проекти с изискванията за селективно разделяне на отпадъците, образувани по време на строително-монтажните работи и дейностите по разрушаване с цел осигуряване на последващото им оползотворяване, включително рециклиране и постигане на съответните количествени цели за оползотворяване и рециклиране;
10. Оценка за съответствие на инвестиционните проекти с изискванията за предотвратяване на големи аварии с опасни вещества и ограничаване на последствията от тях за човешкото здраве и околната среда по глава седма, раздел I от Закона за опазване на околната среда.

Освен тази информация Докладът за оценката на съответствие на инвестиционните проекти с основните изисквания към строежите ще съдържа и подробна информация относно Консултанта. Възложителя (Собственика на терена и строежа), категоризацията на строежа. Проектантите на съответния технически/работен проект, Заключение за съответствието на техническия/работния проект (проектен пакет) с изискванията, регламентирани в разпоредбата на чл.142, ал.5 ЗУТ.

Като Инженер - Консултант по Договора ще подпишем всички части (графични и текстови) на инвестиционните проекти, за които сме извършили оценка на съответствието на проектната документация с основните изисквания към строежите.

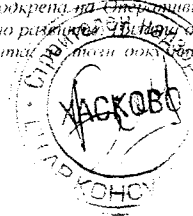
В съответствие с изискванията на чл. 142, ал. 10 от ЗУТ, ние се задължаваме да извършим оценка за съответствието на проектите по част „Конструктивна“ на инвестиционния проект. Оценката ще бъде извършена от физически лица, упражняващи технически контрол по част „Конструктивна“, включени в списък, изготвен и ежегодно актуализиран от Камарата на инженерите в инвестиционното проектиране.

Координацията вътре в екипа на Инженера ще се осъществява посредством експерта по част „Архитектура“ и съответните части. Техническият/Работният проект ще се представи за становище на специалиста по съответната част, който ще реагира адекватно спрямо посочените срокове за отговор – 21 календарни дни, през който период инженерът ще упражнява последващ контрол върху изготвената оценка, което ще обезпечи недопускането на грешки при разглеждане на проектите.

При извършване на оценката на съответствие на инвестиционните проекти, ние като Инженер - Консултант ще осъществяваме контрол на строителните продукти по реда на чл.169б, ал.1 във вр. чл.169а, ал.1 ЗУТ. Ще представяваме Възложителя пред всички държавни, общински и др. инстанции във връзка със съгласуването на инвестиционните проекти, получаването на съответното Разрешение за строеж за изграждането на строежа и въвеждането му в експлоатация с издаването на Разрешение за ползване.

При констатиране на съществени отклонения от одобрения идеен проект, послужил за издаване на Разрешение за строеж съгласно ЗУТ, чл.154, компетентните експерти ще изготвят оценка на съответствието на отклонението в проекта съгласно ЗУТ, чл. 142, 166 и 168 и свързаните подзаконови документи .

**ДЕЙНОСТ № 2 - Упражняване на строителен надзор по време на изпълнение на строителните и монтажните работи, контрол на строително-монтажните работи, съставяне на окончателен доклад за строежа и актуализиране на технически паспорт на обекта на интервенция, а именно: сграда на Национална спортна академия „Васил Левски“ и нова зала за спорт, пристройка към нея , намиращи се в имот с идентификатор 68.134.104.58 в гр. София, с административен адрес ул. „Гургулят“ №1.**



13



Основна цел на фирмата „ЕН АР Консулт“ ЕООД е постигане на високо качество при предоставяне на консултантски услуги и пълно удовлетворяване на изискванията на Възложителя. За целта фирмата има изготвен готов подход при изпълнение на възложените договори и мониторинга им, който е на принципа „от горе на долу“. Дейностите, предмет на мониторинга ще бъдат с обхват – всички дейности, заложиени в проекто-договора и Техническата спецификация, предоставена от Възложителя. В основата на този метод за мониторинг стои комуникацията между членовете на екипа и останалите участници в инвестиционния процес. Специалистите на фирмата ще извършват мониторинг, на базата на които ще представят информацията на Възложителя относно степента на изпълнение на договора и текущото изпълнение на дейностите. Информацията, давана от нашият екип ще се използва за оценка на изпълнението на договора за строителство. Основна задача на мониторинга, който ще упражняваме е да се следят и измерват постигнатите резултати по изпълнение на обекта. При необходимост ще бъдат давани писмени указания за точно и качествено изпълнение на строително-монтажните работи и ще се вземат технически решения, които не водят до изменение на проекта. При изпълнението на всяка една дейност ще се следи за качеството на строителството и съответствието с предоставените проекти и всички нормативни актове. Мониторинга ще се осъществява от специалистите в екипа на фирмата, като всеки ще бъде отговорен за своята част при изпълнение на СМР. Метода има за цел да се спазва последователността при събиране и обработване на информацията.

За осъществяване и действие на този метод способства системата за управление на качеството в рамките на консултантските услуги за управление на проекта, която се базира на:  
Цикъла „Планиране, Изпълнение, Проверка, Действие“- за дейностите по проекта;  
Изискванията на международен стандарт ISO 9001:2008 за Системи за управление на качеството;  
Обезпечаване на това само правилно изпълнени работи да могат да преминат към следващия етап реализиране на проекта;

Тези елементи са вградени в процесите ни и начина ни на работа за постигане на последователно високи стандарти на качество.

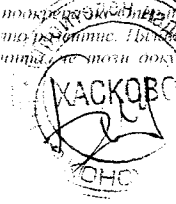
#### ➤ Отговорност за законосъобразно започване на строежа;

- Строителния надзор започва работа след влизане в сила на разрешението за строеж, след което може да започне строителството на обекта, като за целта е необходимо:
  - договор за изпълнение на строежа със Строител, който е вписан в Централния професионален регистър на строителя и притежава актуално удостоверение за съответната категория строеж, придружен с документи за актуалното му състояние, заповед за назначаване по трудов договор технически правоспособно лице, което да извършва техническо ръководство на строежа,
  - разрешителни за откриване на строителна площадка – за извозване на земни маси и строителни отпадъци, разрешение за премахване на дървесна растителност, разрешение за въвеждане на ВОД, разрешение за преминаване на строителна и транспортна техника ( ако се налага).
  - изготвяне на Информационна табела в съответствие с чл.13 от Наредба № 2/ 22 март 2004 г. за ЗБУТ и уведомяване на съответното поделение на ИА “Главна инспекция по труда”;
  - имената на служителите по чл. 223, ал. 2, който ще присъства при откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво,
  - разрешение за строеж със заверка „влязло в сила“, придружено от одобрен инвестиционен проект.
  - съставяне на Протокол обр. 1 за предаване и приемане на одобрения проект и влязлото в сила разрешение за строеж;
  - други.

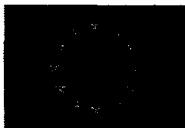
Ще открием строителната площадка и определим строителната линия и ниво на строежа, като с тази задача ще бъдат ангажирани Ръководителя на екипа и експерта по част Геодезия.

Наше задължение е подписване и подпечатване на Заповедната книга на строежа по реда и в сроковете по чл. 158, ал. 2 от ЗУТ.

- За начало на строителството съобразно издаденото разрешение за строеж ще се счита деня на съставяне на Протокола за откриване на строителна площадка и строителна линия и ниво. Откриването на строителната площадка и определянето на строителната линия и ниво е задължение и се извършва от Строителния надзор на обекта (чл.157, ал.2 от ЗУТ). За откриване на строителната площадка и определяне на строителна



10/4/17



линия и ниво се съставя Протокол с означение на регулационните и нивелетните репери. В протокола се отразяват мерките за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд. Лицето, упражняващо строителен надзор, съгласно чл.158, ал.2 от ЗУТ, в тридневен срок от съставянето на протокола по ал. 1 на чл.158 от ЗУТ, заверява заповедната книга на строежа и уведомява писмено в 7-дневен срок от заверката общината на територията на която е обекта, специализираните контролни органи и регионалната дирекция за национален строителен контрол.

Нашият екип ще извърши контролни измервания в процеса на изпълнение на отделните видове СМР с оглед проверка на котите, наклоните както и обема на изпълняваните СМР с цел определяне съответствието на извършената работа с Техническите изисквания и чертежите. При констатирани несъответствия екипът ни ще изисква своевременно отстраняването им от страна на строителя. Строителния надзор ще следи за стриктното спазване изпълнението на одобрената проектна документация, спазване на технологичното изпълнение на отделните видове СМР и стриктното водене на строителните книжа съгласно нормативните изисквания.

➤ **Съставяне на актовете и протоколите в съответствие с нормативните изисквания**

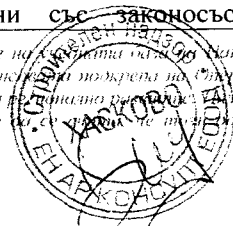
По време на строителство нашият екип, съвместно с останалите участници в инвестиционния процес ще проверява и подписва актове и протоколи съгласно Наредба №3/31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. С актовете и протоколите се удостоверява спазването на изискванията към строежите по чл.169, ал.1, ал.2 и ал.3 от ЗУТ. Актовете и протоколите се изготвят въз основа на данни от строителните книжа, от други документи изискващи се от съответния нормативен акт. Съставянето и оформянето съгласно изискванията на тази Наредба актове и протоколи имат доказателствена сила при установяване на обстоятелствата свързани със започване, изпълнение и въвеждане в експлоатация на строежите.

Участниците в строителството съставят актовете и протоколите непосредствено след извършените проверки, огледи и измервания на място, когато са постигнати изискванията към строежите по чл.169, ал.1 и 2 от ЗУТ. Приемането и предаването на извършените СМР, предмет на настоящата поръчка ще се удостоверява със съставяне на актове и протоколи по реда на Наредба №3 от 31.07.2003г. придружени със сертификати и декларации за съответствие на влаганите материали със съществените изисквания към строителните продукти, протоколи от извършени полеви и лабораторни тестове и др.

Актовете и протоколите по Наредба №3 от 31.07.2003 г. се съставят от участниците в строителството, съгласно логическата последователност за тяхното изготвяне:

Протокол за предаване и приемане на одобрения проект и разрешение за строеж за изпълнение на конкретния строеж	Съставя се от възложителя, проектанта, строителя и консултанта (строителен надзор)
Протокол Образец 2а	За откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежи. Съставя се от Консултанта при влязло в сила Разрешение за строеж за определяне строителната линия и ниво на строежа в присъствието на възложителя, изпълнителя на обекта и на служителите по чл.223, ал.2 от ЗУТ;
Образец 4- Заповедна книга	Съставя се в тридневен срок от съставяне на протокола за определяне на строителна линия и ниво от Консултанта, попълва се и се прошнурова, номерират се страниците и се предава на ДНСК за заверка; В 7- дневен срок от съставянето на Протокол образец 2а, раздел II, Консултантът писмено уведомява Района към съответната община и специализираните контролни органи; изисква подготовка и монтаж на информационни табели; Горните документи са свързани със законосъобразното

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0001- C01 "Модернизация на Агенцията общинска администрация "Васил Левски" София - сградата на ул. Гургулят 1", който се осъществява с финансовата подкрепа на Европейския фонд за регионално развитие през периода 2014-2020 г. Финансирането от съществуващата за съдържането на публикацията се носи от НСА и при никакви обстоятелства не може да се счита за официално становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г."

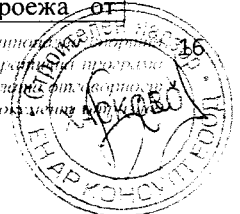


11411



	започване на строежа.
Акт обр. 5	За уточняване и съгласуване на строителния терен с одобрения инвестиционен проект и даване на основен репер на строежа; Съставя се от Изпълнителя, Геодезиста към СН и Проектанта.
Акт обр. 6	За приемане на земната основа и действителните коти на извършени изкопни работи; Съставя се от Изпълнителя, Инженерите по част "Конструктивна", "Геология и хидрогеология" към СН и Проектанта
Констативен акт обр. 3	Установяване съответствието на строежа с издадените строителни книжа и за това, че ПУП е приложен по отношение на застрояването. Съставя се от длъжностно лице от общинската администрация по искане на Надзора/Консултанта в тридневен срок от завършването на СМР по фундаментите;
Акт обр. 7	За приемането на СМР по нива и елементи на строителната конструкция (за всички елементи от конструкцията/ите); Съставя се от Изпълнителя, Проектанта по част "Конструктивна" и лицето, упражняващо СН по част "Конструктивна".
Акт обр. 12	За установяване на всички видове строителни и монтажни работи, подлежащи на закриване, удостоверяващ, че са постигнати изискванията на проекта, като: <ul style="list-style-type: none"> <li>- За обратни насипи, подложен бетон и др.;</li> <li>- За полагане на хидроизолационни системи;</li> <li>- За материалите, влизащи в състава на видовете конструктивни елементи;</li> <li>- За изпълнените инженерни мрежи и системи;</li> <li>- За пътни работи;</li> <li>- Други.</li> </ul> Съставя се от Изпълнителя, Проектанта и СН.
Акт обр. 8	За приемане и предаване на бетонни, стоманобетонни и други фундаменти за монтаж на конструкции, машини и съоръжения. Съставя се при приемане и предаване на бетонови, стоманобетонови и други фундаменти за монтаж на конструкции, машини и съоръжения на различните видове шахти и др.; Съставя се от Изпълнителя, изпълнителя на монтажните работи, СН по част "Конструктивна", СН по част "Геодезия" и Проектанта.
Акт обр. 9	За предаване и приемане на машини и съоръжения. Съставя се от възложителя, доставчика на машини и съоръжения, строителя (изпълнителя на монтажните работи) и технически правоспособното физическо лице по част "Технологична" или по съответните части за съоръженията към лицето, упражняващо строителен надзор;
Акт обр.14	За приемане на конструкцията. Приемане на обособени строителни конструкции. Съставя се от Проектанта, Изпълнителя, Консултанта по част "Конструктивна" към СН.
Констативен Акт обр.15	За установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него). С него се извършва предаване на строежа от

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0001- C01 "Модернизирване на учебните бази на Централната академия „Васил Левски“ София - сградата на ул. Гурджийт 1", който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативния програма "Региони в растеж" 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Целта на финансовата подкрепа за съдържането на публикацията се носи от НСА и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ е официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г."



*Handwritten signature*



	Изпълнителя на Възложителя и е основание за съставяне на Окончателен доклад. Съставя се на основание чл. 176, ал. 1 от ЗУТ от Възложителя, проектантите по всички части, Строителя и Консултанта; Този акт е основание за съставяне на Окончателен доклад от Консултанта; С този акт се извършва предаването на строежа и строителната документация от Строителя на Възложителя;
Окончателен доклад	съставя от Консултанта и се предоставя на Възложителя, съгласно § 3(1) и (2) от „Допълнителните разпоредби“ към Наредба №2 от 31.07.2003г за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, в изпълнение на чл. 4, т.2 от Наредба № 2 на Министерството на регионалното развитие и благоустройството в изпълнени разпоредбите на ЗУТ.
Протокол Образец 16	За установяване на годността за ползване на строежа (частта, етапа от него). Съставя се от определените лица от началника на ДНСКА/РДНСК със заповед за назначаване на Държавна приемателна комисия;
Акт Образец 10	За установяване състоянието на строежа преди спиране на строителството
Акт Образец 11	За установяване състоянието на строежа и СМР при продължаване на строителството при необходимост.
Протокол образец 17 за проведена 72-часова проба при експлоатационни условия	Съставя се от комисия, назначена със заповед на възложителя; протоколът се съставя в случаите, когато се изисква съгласно действащата нормативна уредба

- **Упражняване на строителен надзор върху изпълнението на СМР и съответствието на извършващото се строителство с нормативните изисквания; строителните правила и нормативи; техническите, технологичните, санитарно-хигиенните, екологичните и противопожарните изисквания; предвижданията на инвестиционния проект, договора за строителните работи.** За изпълнение на дейността целият екип на «ЕН АР Консулт» ЕООД ще има задължение да следи за промени в действащата нормативна уредба, свързана с изпълнението на всички части на инвестиционните проекти.
- **Наблюдаване за спазването на изискванията за здравословните и безопасни условия на труд и Изпълнение задълженията на координатор по безопасност и здраве съгласно „Наредба № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи”.**

Наш експерт ще изпълнява функциите на „Координатор по безопасност и здраве“ за етапа на изпълнение на строителството със следния обхват и задължения съгласно Наредба № 2 от 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи. Координаторът по безопасност и здраве е правоспособно лице и ще има следните задължения: Вземане на технически и/или организационни решения за едновременно или последователно извършване на етапите и видовете СМР;

Оценяване на необходимата продължителност за извършване на етапите и видовете СМР; Координира осъществяването на изискванията за ЗБУТ съгласно чл. 16 т. 1 и на Плана за безопасност и здраве съгласно чл.7 т.2, когато такъв се изисква: от строителите - при необходимост от защита на работещи, от лицата - самостоятелно упражняващи трудова дейност.

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0001- C01 "Модернизация на учебния център на Националната сградна академия „Васил Левски“ София - сградата на ул. Гургулят 1", който се осъществява с финансовата подкрепа на Европейския съюз по линията на програмата „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Използването на средства за съдържането на публикацията се носи от НСА и при никакви обстоятелства не може да се счита за одобрение от страна на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г."



*Handwritten signature*



Актуализира плана за безопасност и здраве по чл.7 т.2 и информацията по чл.7 т.3 при отчитане на настъпилите изменения с напредването на СМР.

Организира съвместната работа между строителите, в т.ч. подизпълнителите, включилите се в следствие в работата строители на една и съща строителна площадка;

Осигурява взаимна информация и координира техните действия с цел защита на работещите и предотвратяване на трудови злополуки и професионални болести като при необходимост включва в този процес и лицата самостоятелно упражняващи трудова дейност;

Координира контрола по правилното извършване на СМР, при спазване изискванията на технологичното им изпълнение;

Предприема необходимите мерки за допускане на строителната площадка само на лицата свързани с изпълнението на строителството;

➤ **Мерки за недопускане на увреждане на трети лица и имоти от строителството.**

В изпълнение на тази дейност ще се извършват проверки за спазване на изискванията за ограждане и обезопасяване на строителната площадка по време на изпълнението на строителните работи и извън нея, както и изправността на оградните и обезопасителни съоръжения. Заповеди за предотвратяване на допуснати нарушения или неизправности ще се вписват в Заповедната книга за обекта.

➤ **Координиране на строителния процес от започване на строителството до въвеждането на обектите в експлоатация.** В обхвата на дейността влиза:

- Координация на интегрирането на правата и задълженията по различните договори на участниците в строителството спрямо общия график;

- Актуализация и оптимизация на общия график;

- Изготвяне на протоколи от регулярни работни срещи с участниците в строителството за актуализация и оптимизация на организацията по изпълнение на Строежа, решаване на поставени въпроси по отношение на проекта, изпълнението, контрола и др.;

- Контрол изпълнението на СМР, даване на мотивирани писмени указания на изпълнителя по Договора за СМР, забавяне или спиране на строителните дейности или част от тях за определен срок, за да бъдат осигурени оптимални условия за качествено изпълнение на Строежа;

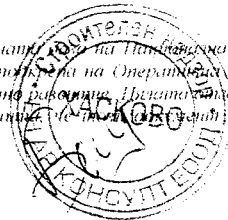
➤ **Проверяване на съответствието и подписване на количествените сметки и разплащателните документи, представени от изпълнителя на извършените СМР.**

Екипът ни ще извърши проверка за съответствие на количеството на вложените строителни материали и изпълнените СМР с нормативните изисквания и заложените в проектите. Всеки специалист ще преглежда документацията по своята част, като ще сравнява физически изпълнените дейности с представените документи и поисканата от Изпълнителя на СМР сума за плащане. Преди подписване на разплащателните документи за всяка позиция от количествено-стойностната сметка от Договора за изпълнение на СМР, ще се изисква да бъдат налични всички документи, съгласно Наредба №3/31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, всички декларации за съответствие и сертификати за производство за вложените строителни продукти, както и доказателствен текстови и графичен материал за извършената работа.

➤ **Контролиране на съответствието на влаганите материали и продукти.**

Експертите, включени в екипа за изпълнение на договора ще следят в строежа да се влагат само строителни продукти, които осигуряват изпълнението на съществените изисквания към строежите и отговарят на техническите спецификации, определени със Закона за техническите изисквания към продуктите (Обн. ДВ. бр.86 от 01.10.1999г.) и Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти (Приета с ПМС № 325 от 06.12.2006 г.)

Съответствието на строителните продукти се удостоверява с декларация за съответствие от производителя или от неговия упълномощен представител въз основа на сертификат на строителен продукт или сертификат за производствен контрол, или протокол от първоначално изпитване на типа на продукта, и





прилагана от производителя система за производствен контрол, която гарантира, че производството отговаря на съответните технически спецификации.

- Съответствието на индивидуални строителни продукти се удостоверява с декларация от производителя въз основа на извършени изпитвания на експлоатационните характеристики на продуктите, определени с инвестиционния проект на конкретния строеж.

Със своята дейност, Консултантът ще контролира влагането на строителните материали и съоръжения, съгласно техническата спецификация на инвестиционния проект. Всички материали, които ще бъдат част от постоянните работи трябва да отговарят на Техническата спецификация към договора за строителство (КСС). Технологиите, реда и качеството на изпълняваните строително-ремонтни работи да отговарят на Техническата спецификация на Възложителя.

За доказване съответствието на влаганите материали и продукти, Консултантът ще изисква, ако се налага, и допълнителни изпитвания от Акредитирани лаборатории.

- **Контрол върху качеството на влаганите строителни материали и изделия и съответствието им с нормите за безопасност и изискване на съответните сертификати.**

Приложимата нормативна уредба за установяване на качеството на влаганите в строежа строителни продукти е Закона за техническите изисквания към продуктите (Обн. ДВ. бр.86 от 01.10.1999г.и последващи изменения с посл.изм. ДВ. бр.101 от 22 Декември 2015г.) и Наредба № РД-02-20-1 от 5 февруари 2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България (ДВ, бр. 14 от 2015 г. ). За осъществяване контрол на качеството на вложените или предстоящите за влагане строителни продукти е необходимо познаване на определените стандарти за материали и СМР (БДС, EN, РЕГЛАМЕНТ (ЕС) № 305/2011, Национални приложения, на Наредба № РД-02-20-1 от 5 февруари 2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България (ДВ, бр. 14 от 2015 г. ), както и познаване на изискванията за влагани материали на Възложителя на съответната сграда, заложен в техническата спецификация. Нашият екип ще упражнява контрол относно качеството на изпълняваните СМР и вложените материали като ще се следват стриктно тези изисквания.

- **Инструкции за точно и качествено изпълнение на строително-монтажните дейности.**

Като Консултант ще имаме право да даваме на Изпълнителя инструкции (по всяко време) и допълнителни или допълнени чертежи, необходими за точното изпълнение на работите и премахването на съществуващите недостатъци в съответствие с договора. Изпълнителят е длъжен да спазва дадените от нашият екип инструкции по всеки въпрос, свързан с Договора.

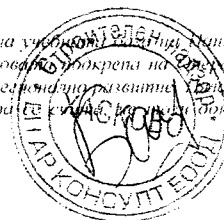
- **Съхранение и предоставяне при поискване от контролен орган на строителните книжа на строежа.**

Всички документи по изпълнението на обекта ще бъдат окомплектовани и съхранявани, като за целта ще осигурим технически сътрудници, които да подпомагат ключовите експерти при изпълнение на договора. Цялата документация, свързана със или изготвена по повод изпълнението на настоящата поръчка и на Договора за строителство, включително, но не само документация, свързана с проектирането и строителството, документация от производители и доставчици на машини, съоръжения и оборудване, сертификати и декларации за съответствие за материали, съоръжения и оборудване, сертификати за проби на съоръжения от сертифициращи организации, гаранции, застраховки, екзекутивна документация, протоколи от срещи, отчети, доклади, сертификати за проби, за плащане, за приемане и за изпълнение, писма и друга кореспонденция, финансова документация и всички други документи, ще бъде представена на контролен орган при проверка.

- **Осигуряване на условия за безопасност на труда.**

Ангажимент за осигуряване на безопасни условия на труд ще има Координатора по безопасност и здраве, както и Ръководителя на екипа. За целта ще се провеждат периодични оперативки касаещи безопасността на труда, използваните инструменти, машини, и характерни за дейността мерки за безопасност на труда.

- **Контрол по опазване на околната среда.**





Ръководителят на екипа ще контролира изпълнението на Плана за опазване на околната среда, изготвен от Изпълнителя. Ще следи спазването от страна Изпълнителя на българското законодателство в областта на опазването на околната среда, както и реализацията на мерките, залегнали в Решението по ОВОС;

➤ **Други дейности, изпълнявани на етапа на строителство**

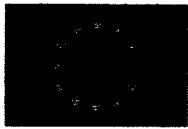
Отговорност за уведомление при нарушаване на техническите правила и нормативи на регионалната дирекция за национален строителен надзор в 3-дневен срок от установяване на нарушението;  
недопускане и увреждане на трети лица и имоти в следствие на строителството;  
разпореждане за премахването на некачествено извършените СМР и повторното им извършване  
Контрол и приемане на извършените работи, включително осъществява непрекъснат надзор по време на изпълнение на специфични работи;  
Изготвяне на протоколи от работни срещи с участниците в строителството;  
Актуализация и оптимизация на общия график като може да бъде изискано провеждането на седмични общи работни срещи с участниците в Строителя за актуализация и оптимизация на организацията по изпълнение на Строежа;  
Писмено уведомяване на Строителя ако напредъка на работите е твърде бавен, за завършването им в Договорния срок, за да предприеме необходимите мерки за ускоряване хода на работите с оглед те да бъдат завършени в срок.  
Организиране на периодични срещи за пълна координация с необходимото участие на Възложител, Строител, Строителен надзор и други лица, свързани с обекта.

➤ **Изготвяне и представяне на окончателен доклад за въвеждане на обекта в експлоатация и всички други дейности, предвидени в закона, технологичните правила и нормативи или необходими за осигуряване на ефективен и качествен контрол по изпълняваните строителни работи.**

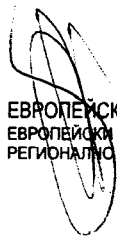
Ще имаме задължение да изготвим Окончателен доклад за строежа, съгласно чл. 168, ач.6 от ЗУТ в обхват и съдържание съгласно § 3 от Допълнителните разпоредби на Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти след приключване на строително-монтажните работи на обекта, който ще бъде с задължителни обхват и съдържание.  
Окончателният доклад ще бъде съставен на български език, подписан и подпечатан от лицето, упражняващо строителен надзор и подписан от технически правоспособните физически лица, определени за надзор на строежа по съответните проектни части. Към окончателният доклад ще бъдат приложени всички необходими документи, издадени по време на строителството за обекта и ще бъде представен на Възложителя в три екземпляра, вкл. и Искане за издаване на разрешение за ползване по чл. 3, ал. 1 от Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.  
Окончателният доклад ще съдържа оценка за изпълнението на следните условия:  
законосъобразно започване и изпълнение на строежа съобразно одобрените проекти и условията на издаденото разрешение за строеж, подробно описание на предвиденото с подробния устройствен план застрояване;  
пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;  
свързване на вътрешните инсталации и уредби на строежа с мрежите и съоръженията на техническата инфраструктура;  
изпълнение на строежа съобразно изискванията по чл. 169, ал. 1 и 2 ЗУТ;  
вложените строителни продукти да са оценени за съответствие със съществените изисквания към строежите;



*Handwritten signature*



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

100

липса на щети, нанесени на възложителя и на другите участници в строителството, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи и одобрените проекти;

- ✓ достъпност на строежа, вкл. и за лица с увреждания;
- ✓ годност на строежа за въвеждане в експлоатация.

*(Техническото предложение следва да е съобразено с насоките, дадени в документацията и техническата спецификация)*

2. Срокът за изпълнение на договора да е от датата на регистрирането му в Деловодството на Възложителя, до окончателното приемане на услугите предмет на договора.

2.1. Срокът за изпълнение на Дейност №1 по чл.1, ал.3, т.1 от договора, да започва да тече от дата на получаване на възлагателно писмо от Възложителя, и да завършва с получаване от Възложителя на Разрешение за строеж за обекта, предмет на този договор. В този период, в срок до 10 /десет/ календарни дни, от датата на предоставяне на инвестиционния проект от Възложителя, се задължаваме да изготвим и предадем Комплексен доклад за оценка на съответствието, съгласно чл.142, ал.6 от ЗУТ.

2.2. Срокът за изпълнение на Дейност №2 по чл.1, ал.2, т.2 от договора, да започва да тече от датата на подписване на Протокола за откриване на строителна площадка и определяне на строителната линия и ниво (Акт Образец № 2 съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) за обекта и да приключи с издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация на строежа. В този период, в срок до 10 /десет/ календарни дни, от датата на подписване на Констативен акт обр. 15, съгласно Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, се задължавам да изготвя окончателен доклад по чл.168, ал.6 от ЗУТ и да актуализирам Техническия паспорт на съществуващите сгради и да съставя Технически паспорт за Многофункционалната спортна зала.

- ✓ 3. Декларираме, че сме получили посредством „Профила на купувача“ документация за участие и сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас процедура. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

4. Ще изпълним предмета на договора в пълно съответствие с изискванията на Възложителя, посочени в Техническите спецификации и приложенията към тях, както и с всички действащи законови и подзаконови нормативни актове, регламентиращи услуги по строителен надзор при проектиране и строителство на подобен вид обекти.

5. Предложението за изпълнение на поръчката е в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя съобразено с критериите за възлагане.

II. Декларираме, че сме съгласни с клаузите на приложения проект на договор към документацията за участие и ще подпишем същия, в случай че бъдем избрани за изпълнител.

III. Декларираме, че срокът на валидност на настоящата оферта е до 24:00 часа на 31.03.2017 г.

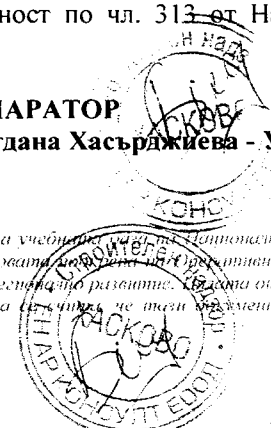
IV. Декларираме, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в страната.

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

гр. Хасково  
✓ дата: 20.12.2016 год

ДЕКЛАРАТОР  
(Богдана Хасърджиева - Управител)

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0001- C01 "Модернизирание на учебните заведения на Девинската спортна академия „Васил Левски“ София - сградата на ул. Гургулят 1", който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски фонд за регионално развитие. Създадена отговорност за съдържанието на публикацията се носи от НСА и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.



11/16/17